



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO-COMPENSIVO n°1 di IMOLA**  
 Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) - Tel. 0542-76147  
 Codice Ministeriale BOIC88500P - Codice Fiscale 90053140373  
 Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
 PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/



Ai Genitori:

\_\_\_\_\_

All'alunno/a:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Classe: \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** **notifica del provvedimento disciplinare assunto dal <sup>1</sup>... nei confronti dell'alunno/**  
**a \_\_\_\_\_, in relazione ai fatti avvenuti**  
**il \_\_\_\_\_**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il DPR 24 giugno 1998, n. 249 *Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria*, modificato dal DPR 21 novembre 2007, n.235 e, in particolare, l'art. 4 comma 2 che recita «*I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica*»;

VISTO il Regolamento di disciplina degli alunni art. \_\_\_\_\_ comma \_\_\_\_\_-;

VISTA la comunicazione prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, inviata con lettera raccomandata A.R., con cui, veniva dato avvio al procedimento e veniva contestato allo studente/ssa di aver \_\_\_\_\_<sup>2</sup> ;

VISTA la delibera assunta dal<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ nella seduta del \_\_\_\_\_ con la quale è stato deciso di irrogare allo studente/ssa la sanzione del<sup>4</sup> \_\_\_\_\_, prevista dall'art. \_\_\_\_\_ del Regolamento di disciplina degli alunni di questo Istituto, per la durata di giorni \_\_\_\_\_

PRESO ATTO che lo studente ha accettato/non ha accettato<sup>5</sup> di commutare la sanzione con le alternative previste dal Regolamento;

1 Riportare l'organo che ha irrogato la sanzione (Consiglio di classe se si tratta di sanzione che comportano l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo non superiore a 15 gg; Consiglio d'Istituto per sanzioni che prevedono l'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico o l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi).

2 Riportare la descrizione puntuale e circostanziata dell'evento contenuta nella lettera di contestazione di addebiti.

3 Riportare l'organo che ha irrogato la sanzione (Consiglio di classe/Consiglio d'Istituto...).

4 Riportare la sanzione.

5 Riportare la dicitura che interessa.

## NOTIFICA

*(nel caso in cui lo studente abbia accettato di commutare la sanzione con le alternative previste dal Regolamento di disciplina)*

- allo studente/ssa ...è irrogata la sanzione disciplinare di ... per giorni ...;
- la sanzione è commutata in ...da svolgere presso... per un periodo di giorni... che decorrono dal giorno successivo al ricevimento della notifica ai sensi dell'art....del Regolamento di disciplina degli alunni di questo Istituto.

- L'attività avrà luogo nei termini e nei modi concordati con l'Associazione ...
- In tale periodo i docenti provvederanno a ... e lo studente/ssa dovrà<sup>6</sup> ...

Avverso al provvedimento è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Interno alla scuola entro 15 giorni dal ricevimento della notifica del medesimo. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Dirigente scolastico. L'Organo di Garanzia Interno dovrà decidere entro 10 giorni dal ricevimento del ricorso. Contro la decisione dell'Organo di Garanzia Interno è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Regionale entro 15 giorni decorrenti dalla comunicazione della decisione dell'Organo di Garanzia Interno.

È consentito agli interessati l'accesso ai documenti come previsto dalla Legge 241/1990 e successive modifiche.

La presente notifica viene effettuata tramite lettera raccomandata A.R.

*(oppure, nel caso in cui si proceda con l'irrogazione della sanzione disciplinare)*

- allo studente/ssa ...è irrogata la sanzione disciplinare di ... per giorni ... che decorrono dal giorno successivo al ricevimento della notifica ai sensi dell'art. ...del Regolamento di disciplina degli alunni di questo Istituto.
- In tale periodo i docenti provvederanno a ... e lo studente/ssa dovrà<sup>7</sup> ...

Avverso al provvedimento è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Interno alla scuola entro 15 giorni dal ricevimento della notifica del medesimo. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Dirigente scolastico. L'Organo di Garanzia Interno dovrà decidere entro 10 giorni dal ricevimento del ricorso. Contro la decisione dell'Organo di Garanzia Interno è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Regionale entro 15 giorni decorrenti dalla comunicazione della decisione dell'Organo di Garanzia Interno.

È consentito agli interessati l'accesso ai documenti come previsto dalla Legge 241/1990 e successive modifiche.

La presente notifica viene effettuata tramite lettera raccomandata A.R.

Responsabile del procedimento: ...

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Gabriele Petrone